



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ALBANELLA
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via Roma – Tel. e Fax 0828/781120

e-mail saic887003@istruzione.it pec:

saic887003@pec.istruzione.it sito

www.icalbanella.edu.it

84044 ALBANELLA (SA)

Codice Fiscale: 91027370658

Codice Univoco Ufficio: UFS69W

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ALBANELLA
Prot. 0000073 del 13/01/2020
07 (Uscita)

CUP: C98H17000340001

AL PERSONALE ATA
VENTURIELLO ANNA
DELLA TORRE CONCETTA
ALL'ALBO ON LINE
ATTI

INCARICO PER COLLABORAZIONE ATTIVITA' PROGETTO PON

Titolo: "L'altra creatività" - Codice progetto codice: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1296

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso prot. 2669 del 03/03/2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche approvate con la Decisione di esecuzione della Commissione del 18/12/2017 C (2017) n. 856.

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 23/02/2017.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 23/02/2017.

VISTO l'elenco delle Istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento, allegato alla nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/27746 del 24.10.2018, sulla base dei criteri definiti e comunicati nello specifico avviso prot. AOODGEFID/n. 2669 del 03/03/2017, la cui conclusione è prevista entro il 30/09/2020, mentre la chiusura amministrativo contabile va completata entro il 30/09/2020.

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/28248 del 30/10/2018 di formale autorizzazione.

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 1 nella seduta del 25.01.2019. **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Decreto n. 649 - prot. n. 2614 del 12.11.2019 al PA/2019, Progetto: "L'altra creatività" - Codice 10.2.2A - FSEPON-CA-2018-1296; importo complessivo autorizzato: € 22.728,00.

VISTA la circolare del MIUR prot. AOODGEFID 1588 del 13/1/16 -Linee guide dell'autorità di gestione, e successiva nota MIUR n. 31732 del 25/7/17.

VISTA la nota prot. ADGEFID\ prot. 38115 del 18/12/2017 "*Chiarimenti e approfondimenti per attuazione dei progetti a valere sul FSE*".

VISTE le note prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 e nota prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 "*Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.*"

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 2644 del 14.11.2019 avente ad oggetto “Determina indizione procedura di selezione per il reclutamento di figure professionali (esperti, tutor interni, figura di supporto e valutatore) Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1296** – Titolo: “L’altra creatività”.

VISTI gli avvisi di reclutamento delle figure di personale docente ed ATA interno, referente della valutazione e supporto alla didattica, progetto “L’altra creatività” Codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1296**.

VALUTATE da apposita commissione le istanze presentate da parte del personale ATA interno all’Istituzione scolastica.

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria per le figure richieste nell’ambito del PON “L’altra creatività” Prot. n. 2839 del 03/12/2019.

VISTO il decreto di approvazione delle graduatorie definitive della figura richiesta prot. n. 2839 del 03/12/2019.

RITENUTO che le SS.LL. possiedono i requisiti necessari all’affidamento dell’incarico di cui al presente provvedimento

INCARICA I COLLABORATORI SCOLASTICI

Cognome e Nome
1) VENTURIELLO ANNA
2) DELLA TORRE CONCETTA

NELLE ATTIVITA' del

- **Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.**
- **Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”**
- **Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).**
- **Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.**
- **Azione 10.2.2 - “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base”.**
- **Sottoazione 10.2.2A - “Competenze di base”.**
- **Tipo di intervento - “Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale”.**
- **Titolo progetto: L’altra creatività.**

N.	COLL.SCOL.	Tipo di modulo	Titolo del modulo	Durata incarico in ore
1	VENTURIELLO ANNA	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Pensiero computazionale e creatività digitale 1 Scuola primaria	30 H
1	DELLA TORRE CONCETTA	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Pensiero computazionale e creatività digitale 2 Scuola primaria	30 H

1. Svolgimento attività:

Le attività dovranno essere prestate al di fuori dell’orario di servizio ordinario e dovranno essere riportate in apposito foglio o registro individuale, con giorno, ora d’ingresso e d’uscita, numero ore di straordinario prestate, attività prestata e firma.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall’incarico. Eventuali ore di servizio in eccedenza a quanto sopra riportato potranno essere recuperate con riposo compensativo.

2. Funzioni e compiti del personale ATA nei progetti PON:

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata con un calendario che verrà predisposto e tempestivamente comunicato. Le attività e i compiti del Personale ATA sono definiti dalle Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei impartite dall’Autorità di Gestione presso il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, ed in particolare:

3. I collaboratori scolastici dovranno:

- ✓ garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- ✓ accogliere e sorvegliare i corsisti;
- ✓ tenere puliti gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal P.O.N.;
- ✓ supportare il DS e la DSGA nello svolgimento delle funzioni;
- ✓ collaborare su richiesta del docente esperto e/o tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON;
- ✓ firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

L'elenco delle mansioni sopra riportato è semplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento al CCNL di categoria.

L'Istituto Comprensivo di Albanella a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal collaboratore scolastico si impegna a corrispondere un compenso pari a ore 30 x € 16,59/ora.

L'importo di cui sopra rappresenta la spesa massima finanziata per ogni ora di impegno per cui è da ritenersi al lordo dell'IVA, dell'IRAP a carico del bilancio, delle ritenute fiscali e di ogni altro onere. Esso verrà corrisposto al termine della prestazione. Tale termine potrà subire delle variazioni derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità, in merito agli eventuali ritardi, potrà essere attribuita alla scuola.

In caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione sarà corrisposto il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute.

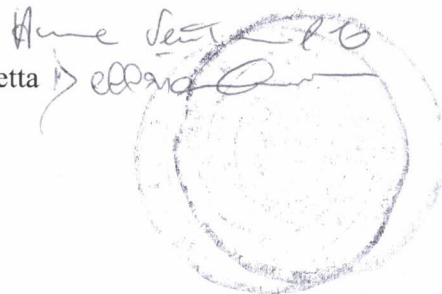
L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui al precedente art. 1.

In caso di risoluzione dell'incarico, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente scolastico, in qualità di direttore del corso, la sospensione dell'attività.

Sig.ra Venturiello Anna

Sig.ra Della Torre Concetta



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonella Maria D'Angelo

A D'Angelo