



*Ministero
dell'Economia e delle Finanze*

RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO
SALERNO

Salerno,

Prot. Nr.
Rif. Prot. Entrata Nr.
Allegati:
Risposta a Nota del:

All' USP - SA
uspsa@postacert.istruzione.it

alle Istituzioni scolastiche
per il tramite dell'USP - Salerno

OGGETTO: Congedi biennali ex art. 42 comma 5 DLgs 151/01 – ulteriori indicazioni

Con l'allegata nota 51157/2020, questa RTS ha fornito qualche utile indicazione alle Scuole, in materia di concessione di congedi straordinari; tuttavia, l'esame degli atti fa ritenere che, talvolta, la verifica dei requisiti per la fruizione del beneficio non venga effettuata scrupolosamente.

A questo si aggiunge che la modalità di acquisizione e verifica delle istanze e della documentazione a corredo dei decreti è spesso molto diversa da scuola a scuola, essendo in alcuni casi molto carente, dove non proprio irregolare.

Allo scopo di fornire un ulteriore suggerimento, si offre in valutazione la possibilità di utilizzare l'allegato format di istanza, che contiene le dichiarazioni che il soggetto richiedente deve fornire e che la scuola concedente deve verificare. Come si può notare, il modello riporta gli estremi della normativa vigente in materia di formazione di un documento amministrativo (DPR n. 445/2000 – TU sul documento amministrativo) e richiama, in particolare, le norme relative alle dichiarazioni sostitutive e alla responsabilità connessa al rilascio di false attestazioni.

Poiché, talvolta, in fase di controllo, si è riscontrata l'assenza – totale o parziale - dei requisiti dichiarati, è anche il caso di sottolineare che tale verifica, che comporta, o dovrebbe comportare, l'avvio di un procedimento disciplinare e/o penale a carico del dichiarante, lascia pensare che, talvolta, sia carente o poco efficace il controllo che i Dirigenti scolastici devono effettuare prima della concessione del beneficio. Con conseguente assunzione di responsabilità.

Il format allegato è semplicemente uno strumento di lavoro, non ha alcun carattere di ufficialità e può essere modificato, secondo le esigenze particolari del dichiarante, o implementato dalla Scuola di ulteriori eventuali dichiarazioni che fossero ritenute necessarie.

Inoltre, in rete è possibile reperire fonti normative e orientamenti giurisprudenziali utili a guidare l'azione delle Istituzioni scolastiche (DLgs 151/01, Circolare Funzione Pubblica n. 1/2012, Circolare INPS n. 49/2019, orientamenti ARAN ecc.).

Lo scopo della presente nota è di consentire a tutti una corretta gestione delle pratiche in oggetto, al preciso scopo di evitare spiacevoli conseguenze e defatiganti attività di regolarizzazione giuridica e contabile di periodi di congedo straordinario eventualmente concessi *sine titolo*.

Come sempre, si chiede a codesto USP, che ha già prestato in passato una preziosa collaborazione, di fare da cortese tramite per l'invio di quanto richiamato e di invitare le Scuole a prestare la massima attenzione nella gestione delle istanze di congedo straordinario.

Si resta comunque a disposizione di codesti Uffici per eventuali necessità di approfondimento.

Cordiali saluti.

p. il Direttore

(dr. Luigi APICELLA)